Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь объявляет о начале отбора субъектов предпринимательской деятельности для предоставления из бюджета городского округа Анадырь субсидий на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг и уплате арендной платы за объекты недвижимости в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (*в соответствии с Порядком предоставления в 2022 году субсидии из бюджета городского округа Анадырь субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг и уплате арендной платы за объекты недвижимости в связи с распространением новой коронавирусной инфекции утвержденном Постановлением Администрации городского округа Анадырь от 29 марта 2022 года № 141 ( далее -Порядок*).

Отбор в 2022 году проводится в два этапа.

1 этап отбора будет проводиться в следующие сроки:

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время начала подачи заявок на участие в 1 этапе отбора | 4 апреля 2022 г. в 9 часов 00 минут |
| Дата и время окончания подачи заявок на участие в 1 этапе отбора | 16 мая 2022 г. в 17 часов 45 минут |

 2 этап отбора будет проводиться в следующие сроки:

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время начала подачи заявок на участие во 2 этапе отбора | 22 августа 2022 г в 9 часов 00 минут |
| Дата и время окончания подачи заявок на участие во 2 этапе отбора | 10 октября 2022 17 часов 45 минут |

Заявку и документы необходимо предоставлять в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации городского округа Анадырь (далее – Управление), по адресу: 689000, Чукотский Автономный округ, г.Анадырь, ул.Рультытегина 1, кабинет приемной.

Адрес электронной почты: finotdel@chukotnet.ru

Телефон: 6-36-37

Документы принимаются в рабочие дни с 9 часов 00 минут до 17 часов 45 минут. Перерыв на обед: с 13 часов 00 минут до 14 часов 30 минут.

Субсидия предоставляется в целях в целях оказания содействия развитию субъектам предпринимательской деятельности на территории городского округа Анадырь по возмещению части затрат:

1) по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности на объектах недвижимости, за исключением жилых помещений (здания, строения, сооружения, помещения и т.д.), используемых для осуществления предпринимательской деятельности и расположенных в городе Анадырь, а также в с. Тавайваам Чукотского автономного округа (далее – объекты недвижимости):

а) за ноябрь - декабрь 2020 года (в случае получения поддержки в 2020 году), за январь – декабрь 2020 года (в случае неполучения поддержки в 2020 году), за месяц (несколько месяцев) 2020 года (в случае неполучения поддержки за данный месяц (несколько месяцев) в 2020 году);

б) за январь - октябрь 2021 года;

2) по уплате арендной платы за объекты недвижимости (за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, в том числе закрепленных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями) за апрель – декабрь 2020 года.

Результатом предоставления субсидии в 2022 году, является факт осуществления Получателем субсидии хозяйственной деятельности по состоянию на 1 января 2022 года.

**Требования к участникам отбора и предоставляемым документам:**

Участник отбора на дату предоставления заявки на предоставление субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) Участниками отбора являются индивидуальные предприниматели и юридические лица (за исключением хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов, а также государственных или муниципальных унитарных предприятий, некоммерческих корпоративных организаций, некоммерческих унитарных организаций), осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории городского округа Анадырь.

2) Участник отбора, претендующий на получение субсидии по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности на объектах недвижимости за период ноябрь-декабрь 2021 года (в случае получения поддержки в 2021 году); за январь-декабрь 2021 года (в случае неполучения поддержки в 2021 году), за месяц (несколько месяцев) 2021 года (в случае неполучения поддержки за данный месяц (несколько месяцев) в 2021 году) должен иметь на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объекты недвижимости, используемые для осуществления предпринимательской деятельности для производства товаров (работ, услуг) по следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014):

1) раздел I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»;

2) раздел M «Деятельность профессиональная, научная и техническая» (за исключением классов 69 «Деятельность в области права и бухгалтерского учета», 70 «Деятельность головных офисов; консультирование по вопросам управления», 71 «Деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа», 72 «Научные исследования и разработки», 73 «Деятельность рекламная и исследование конъюнктуры рынка», 74 «Деятельность профессиональная научная и техническая прочая»);

3) раздел N «Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги» (за исключением классов 77 «Аренда и лизинг», 78 «Деятельность по трудоустройству и подбору персонала», 80 «Деятельность по обеспечению безопасности и проведению расследований», 81 «Деятельность по обслуживанию зданий и территорий», 82 «Деятельность административно-хозяйственная, вспомогательная деятельность по обеспечению функционирования организации, деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса»);

4) раздел P «Образование»;

5) раздел Q «Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг»;

6) раздел R «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» (за исключением класса 92 «Деятельность по организации и проведению азартных игр и заключению пари, по организации и проведению лотерей»).

3) Участник отбора, претендующий на получение субсидии по оплате коммунальных услуг, потребленных в процессе ведения предпринимательской деятельности на объектах недвижимости за период за октябрь-декабрь 2021 года должен иметь на праве собственности, ином законном основании для владения, пользования и распоряжения объекты недвижимости, используемые для осуществления предпринимательской деятельности сфере розничной торговли (класс 47 «Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами» раздела G «Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014)).

4) Участник отбора, претендующий на получение субсидии по уплате арендной платы за объекты недвижимости (за исключением находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, в том числе закрепленных на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями) за апрель-декабрь 2020 года (в случае неполучения поддержки в 2021 году), для осуществления предпринимательской деятельности в сфере общественного питания (класс **56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков» раздела I «Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания»** Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014).

5) участники отбора, являющиеся юридическими лицами, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъекты предпринимательской деятельности, являющиеся индивидуальными предпринимателями, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) участники отбора, являющиеся юридическими лицами, не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) участники отбора не должны получать средства из федерального, и (или) окружного, и (или) муниципального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Чукотского автономного округа и (или) правовых актов муниципального образования на цели, указанные в [пункте 1.4 раздела 1](#P48) «Общие положения» Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из окружного бюджета в 2022 году местным бюджетам на финансовую поддержку субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в городской местности, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа №39 от 8 февраля 2022 г.;

Для участия в любом из этапов отбора субъект предпринимательской деятельности предоставляет в Управление заявку на участие в отборе по форме согласно Приложению 1 к Порядку с приложением документов согласно приложению 2 Порядка.

Подача участниками заявок на участие в любом этапе отбора осуществляется почтовым отправлением либо нарочным способом в срок, указанный в настоящем объявлении.

Все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой на участие в отборе, а также листы заявки должны быть пронумерованы сквозной нумерацией в составе единого комплекта документов. Документы должны быть подписаны, а копии документов заверены подписью руководителя участника отбора и оттиском печати участника отбора (при ее наличии). В предоставленных документах (копиях документов) не допускаются подчистки, исправления и повреждения.

Подача документов осуществляется в любой из этапов, в сроки, определенные по каждому из этапов. Подача документов в иные сроки не допускается, поданные документы возвращаются заявителю.

Управление осуществляет прием и регистрацию заявок и документов, представленных субъектами предпринимательской деятельности, в порядке поступления с присвоением порядкового номера в журнале регистрации заявок на участие в отборе (далее - Журнал), который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен оттиском печати Управления. Запись в Журнале должна содержать регистрационный номер поступивших заявки и документов, дату и время (часы и минуты) их приема. Регистрация документов производится в день их поступления в Управление.

Заявка и документы могут быть отозваны до окончания срока приема заявок и документов путем направления участником отбора соответствующего обращения в Управление. Возврат отозванных заявок и документов осуществляется Управлением в течение трех рабочих дней со дня отзыва путем вручения их уполномоченному представителю участника отбора.

Внесение участниками отбора изменений в представленные в Управление заявки и документы, а также представление в Управление дополнительных документов после представления заявки и документов не допускается.

Основанием для принятия решения об отклонении заявки и документов, и отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.7 Порядка;

- не предоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.](#P72)8 Порядка;

- недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- подача участником отбора заявки и (или) документов после даты и (или) времени, определенных для подачи.

В случае отклонения заявки по вышеуказанным причинам, участник отбора, при устранении причин, послуживших основаниями для отказа, вправе повторно, в период двух последующих этапов отбора, но не позднее 10 октября 2022 года направить в Управление заявку и документы на осуществление отбора для предоставления субсидии.

После поступления в Управление заявок и документов комиссия рассматривает заявки и документы на соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных Порядком, проводит проверку сведений, содержащихся в заявке и документах, и принимает решение об отклонении заявки и документов или о допуске участника отбора к отбору.

Отбор осуществляется в течении 15 календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок.

По результатам рассмотрения заявок и документов комиссия определяет получателей субсидии, с которыми заключатся соглашение.

Рассмотрение документов, представленных участниками отбора для участия в отборе, и подведение итогов отбора осуществляется комиссией по отбору получателей субсидии, создаваемой на основании приказа Управления (далее - Комиссия). Порядок формирования Комиссии, ее состав и положение о Комиссии утверждаются Управлением.

Результаты работы комиссии оформляются протоколом в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии.

Протокол комиссии с результатами отбора публикуется на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь - www.novomariinsk.ru не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения результатов отбора.

Участник отбора вправе направить в письменной форме в Управление запрос о даче разъяснений положений, содержащихся в объявлении. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Управление обязано направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений, содержащихся в объявлении, если указанный запрос поступил в Управление не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявки и документов.

Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключенного между победителем отбора (далее - получатель субсидии) и Управлением в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом городского округа Анадырь.

В течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования результатов отбора на официальном информационно-правовом ресурсе городского округа Анадырь [www.novomariinsk.ru](http://www.novomariinsk.ru), Управление направляет Получателю Субсидии на бумажном носителе проект Соглашения в двух экземплярах для подписания. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Управлением.

Получатель субсидии в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта Соглашения в двух экземплярах от Управления подписывает его со своей стороны и возвращает в Управление.

В случае если получатели субсидии не представили подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты его получения, они считаются уклонившимися от подписания соглашения и теряют право получения субсидии в рамках проведенного этапа отбора.