

ОДОБРЕН
на заседании Рабочей группы по
функционированию системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в
Администрации городского округа Анадырь
«15» декабря 2022 г.

УТВЕРЖДЕН
Глава Администрации
городского округа Анадырь

Л.А. Николаев



15 декабря 2022 г.

**План мероприятий
Администрации городского округа Анадырь по снижению рисков нарушений
антимонопольного законодательства на 2023 год**

№	Мероприятие по снижению рисков	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Подготовка изменений в Положение о системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Анадырь (далее – Администрация)	по мере необходимости	Рабочая группа по функционированию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Анадырь (далее – Рабочая группа)
2	Внесение изменений в состав Рабочей группы по функционированию системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации городского округа Анадырь	по мере необходимости	Рабочая группа
3	Разработка и согласование документов в сфере закупок для муниципальных нужд	постоянно	Управление муниципальных закупок, структурные подразделения Администрации
4	Сбор сведений о правоприменительной практике (обзоры рассмотрения жалоб, судебной практики), изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в сфере антимонопольного комплаенса	по мере возникновения правоприменительной практики	Управление муниципальных закупок, юридический отдел Управления по организационным и административно-правовым вопросам

5	Участие в публичных обсуждениях правоприменительной практики, проводимых Управлением Федеральной антимонопольной службы по Чукотскому автономному округу	по мере необходимости	Структурные подразделения Администрации
6	Взаимодействие с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Чукотскому автономному округу по вопросам применения антимонопольного законодательства	по мере необходимости	Управление муниципальных закупок, юридический отдел Управления по организационным и административно-правовым вопросам, структурные подразделения Администрации
7	Приведение в соответствие с действующим законодательством административных регламентов предоставления муниципальных услуг, иных правовых актов в сфере предоставления муниципальных услуг	постоянно	Структурное подразделения Администрации
8	Обеспечение соблюдения сроков и административных процедур при предоставлении гражданам и юридическим лицам муниципальных услуг	постоянно	Структурное подразделения Администрации
9	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию (семинары, вебинары, конференции, «круглые столы», и др.) по вопросам организации и осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	в течение года	Управление муниципальных закупок, структурные подразделения Администрации
10	Повышение квалификации сотрудников Администрации как по общепрофессиональным сферам (разработка НПА, профилактика и противодействие коррупции и т.п.), так и узкопрофильным - по направлениями деятельности структурных подразделений Администрации	по мере необходимости	Отдел кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений Управления по организационным и административно-правовым вопросам, структурные подразделения Администрации
11	Проведение анализа действующих нормативных правовых актов (далее - НПА) и проектов НПА Администрации на предмет выявления в них рисков нарушения антимонопольного законодательства, за период с 1 июля 2022 года по 30 июня 2023 года:		
11.1	подготовка исчерпывающего перечня НПА Администрации (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, и его размещение на официальном сайте Администрации	до 15.07.2023 г.	Рабочая группа

11.2	сбор замечаний и предложений организаций и граждан по перечню НПА	до 15.08.2023 г.	Рабочая группа
11.3	анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню НПА	до 01.10.2023 г.	Рабочая группа
12	Размещение проектов НПА, в том числе с описанием х влияния на конкуренцию, на официальном сайте Администрации	при разработке проектов соответствующих НПА	Структурное подразделение Администрации - разработчик НПА
13	Оценка поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту НПА на предмет его соответствия антимонопольному законодательству, при необходимости – внесение соответствующих изменений в проект НПА	при разработке проектов соответствующих НПА	Структурное подразделение Администрации - разработчик НПА
14	Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года, с 2020 по 2022 год (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), составление перечня нарушений антимонопольного законодательства	до 01.11.2023 г.	Рабочая группа
15	Разработка, рассмотрение на заседании Рабочей группы и внесение на утверждение Главой Администрации карты рисков нарушений антимонопольного законодательства на 2024 год, размещение на официальном сайте Администрации	до 31.12.2023 г.	Рабочая группа
16	Разработка, рассмотрение на заседании Рабочей группы и внесение на утверждение Главой Администрации ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации на 2024 год, размещение на официальном сайте Администрации	до 31.12.2023 г.	Рабочая группа
17	Разработка, рассмотрение на заседании Рабочей группы и внесение на утверждение Главой Администрации плана мероприятий Администрации по снижению рисков нарушений антимонопольного законодательства на 2024 год, размещение на официальном сайте Администрации	до 31.12.2023 г.	Рабочая группа

18	Подготовка, рассмотрение и утверждение на заседании Рабочей группы доклада об антимонопольном комплаенсе в Администрации за 2023 год, внесение на подпись Главе Администрации	до 15.04.2024 г., до 01.05.2024 соответственно	Рабочая группа
19	Размещение на официальном сайте Администрации доклада об антимонопольном комплаенсе в Администрации за 2023 год	В течение 1 месяца со дня утверждения	Рабочая группа