

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 654DB47CA233BC9EF003CF1D93E09A37

Владелец: Спицын Сергей Борисович

Действителен: с 31.10.2024 по 24.01.2026

подпись

04 июля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации городского округа Анадырь
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация городского округа Анадырь
главный распорядитель бюджетных средств

Спицын Сергей Борисович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-802-83070-2-0046

Отбор на предоставления субсидии связанных с поверкой средств технического диагностирования транспортных средств в пунктах технического осмотра включая автобусы

Основная информация

1. Шифр отбора

25-802-83070-2-0046

2. Полное наименование отбора

Отбор на предоставления субсидии связанных с поверкой средств технического диагностирования транспортных средств в пунктах технического осмотра включая автобусы

3. Краткое наименование отбора

Отбор на предоставления субсидии связанных с поверкой средств технического диагностирования транспортных средств в пунктах технического осмотра включая автобусы

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Обеспечение доступности услуг технического диагностирования транспортных средств включая автобусы

6. Полное описание отбора

Обеспечение доступности услуг технического диагностирования транспортных средств включая автобусы

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АНАДЫРЬ

Почтовый адрес: 689000, ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ, Г. АНАДЫРЬ, УЛ. РУЛЬТЫТЕГИНА, Д.1

Адрес электронной почты: precedent@rambler.ru

Контактный телефон: Глухов Николай Алексеевич 8 427 226 36 21; 8 427 226 22 16

8. Регулирующий документ

[Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Анадырь субъектам предпринимательской деятельности на частичное возмещение затрат, связанных с поверкой средств технического диагностирования транспортных средств](#)

Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Анадырь субъектам предпринимательской деятельности на частичное возмещение затрат, связанных с поверкой средств технического диагностирования транспортных средств в пунктах технического осмотра на территории городского округа Анадырь

9. Срок приема заявок

05.07.2025 00:05 - 10.07.2025 09:33 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

10.07.2025 - 15.07.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 15.07.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 10 %

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Пункт технического осмотра	Единица	642	31.07.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	1 350 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

1 350 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Для участия в отборе участник отбора в срок не ранее пятого дня формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, посредством заполнения соответствующей экранной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и подписания усиленной [квалифицированной электронной подписью](#) участника отбора или уполномоченного им лица

3. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Администрация с использованием документов, установленных пунктом 2.3, сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе в электронной форме), а также из открытых источников (в том числе путем анализа официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов), сервисов официальных Интернет-ресурсов,

государственных реестров, размещаемых в сети «Интернет», проводит проверку достоверности предоставленной участником отбора информации, а также проверку на соответствие участника отбора и предоставленных им документов (копий документов) требованиям Порядка:

1) в течение пяти рабочих дней, следующих за датой окончания срока приема заявок, Администрация получает в отношении участников отбора информацию (сведения):

из Единого государственного реестра юридических лиц на сайте в сети «Интернет»;

из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также сведения из перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН на сайте в сети «Интернет»;

из реестра иностранных агентов на сайте в сети «Интернет»;

из Единого федерального реестра сведений о банкротстве на сайте в сети «Интернет»;

из реестра операторов технического осмотра на сайте в сети «Интернет»;

от органов местного самоуправления городского округа Анадырь о неполучении (получении) средств из муниципального бюджета в соответствии с иными муниципальными нормативными правовыми актами

5. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктом 2.2](#);
- 2) несоответствие участника отбора категории и требованиям установленным в объявлении, предусмотренным пунктом 1.5. [раздела 1](#) Порядка;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных [пунктом 2.3](#);
- 4) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении, предусмотренных пунктом [2.4](#);
- 5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия категории и требованиям, установленным пунктом 1.5. [раздела 1](#) Порядка и [пунктом 2.2](#);
- 6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов

- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора вправе направить в Администрацию запрос о разъяснении положений, содержащихся в объявлении, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса, в срок не позднее трех рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, установленного в объявлении.

Администрация в ответ на запрос в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, но не позднее одного рабочего дня до даты окончания срока приема заявок, направляет разъяснение положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

В случае направления участником отбора запроса позже срока, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта, запрос Администрацией не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1) расчет расходов и размера запрашиваемой Субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- 2) результат поверки оборудования пункта технического осмотра (по которому ранее не проводилось возмещение) по состоянию на момент подачи заявки, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 3) сведения о том, что участник отбора аккредитован как оператор технического осмотра;
- 4) копию договора (дополнительных соглашений при наличии) предоставления услуг, выполнения работ;
- 5) перечень оборудования с приложением копий технических паспортов, подлежащего поверке в текущем году;
- 6) копию документа о назначении руководителя на должность (для юридических лиц), копию содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;
- 7) справка налогового органа, подтверждающая отсутствие на едином налоговом счете или не превышение размера, , задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 8) фото шильдиков с отметкой о поверке/иная отметка о поверке оборудования;
- 9) копия платежного поручения;
- 10) копия действующего свидетельства об аккредитации в Российском союзе автостраховщиков на право проведения технических осмотров транспортных средств, включая категории МЗ.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

Дополнительная информация

нет добавленных данных