



**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Анадырь**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 сентября 2025 года

№ 720

Об утверждении Программы
проведения оценки обеспечения
готовности к отопительному периоду
2025-2026 годов

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду», Администрация городского округа Анадырь

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленности и сельскохозяйственной политики Администрации городского округа Анадырь (Писарев А.В.).

Глава Администрации

С.Б. Спицын

Приложение 1
к Постановлению Администрации
городского округа Анадырь
от 4 сентября 2025 года № 720

**Программа
проведения оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2025-2026 годов**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа разработана в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – Правила обеспечения готовности к отопительному периоду, Порядок проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду), содержит информацию об объектах, подлежащих оценке обеспечения готовности к отопительному периоду, сроки получения паспортов готовности к отопительному периоду, определяет работу Комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – Комиссия, уполномоченный орган).

1.2. Члены Комиссии осуществляют свои права и обязанности в рамках требований, указанных в разделе 6 настоящей Программы.

**2. Объекты, подлежащие оценке обеспечения
готовности к отопительному периоду**

2.1. Комиссия по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – Федеральный закон № 190-ФЗ) осуществляет оценку обеспечения готовности к отопительному периоду на территории городского округа Анадырь в отношении следующих лиц:

теплоснабжающие организации;
потребители тепловой энергии.

2.2. Сроки составления Акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду:

потребителей тепловой энергии к отопительному периоду – не позднее 10 сентября 2025 года;

теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций – не позднее 25 октября 2025 года.

2.3. Сроки получения паспортов готовности:

потребителей тепловой энергии к отопительному периоду – не позднее 15 сентября 2025 года;

теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций – не позднее 1 ноября 2025 года.

3. Работа Комиссии

3.1. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду осуществляется Комиссией, образованной Администрацией городского округа Анадырь.

3.2. При оценке готовности к отопительному периоду Комиссией контролируется выполнение требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду.

3.3. В целях проведения оценки обеспечения готовности Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. По решению Комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

3.4. В отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее – уровень готовности) на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулам, установленными в оценочных листах. Уровень готовности лиц, указанных в пункте 2.1 настоящей Программы, определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

3.5. По результатам расчета индекса готовности устанавливается:
 уровень готовности «Не готов» – если индекс готовности меньше 0,8;
 уровень готовности «Готов с условиями» – если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;
 уровень готовности «Готов» – если индекс готовности больше либо равен 0,9.

3.6. Для лиц, указанных в пункте 2.1 настоящей Программы, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

Показатель наличия акта о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов в соответствии с требованиями пунктов 5.3.37, 6.2.17, 12.18 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 года № 115 (далее – Правила № 115) (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

Показатель наличия актов проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии

с пунктом 6.2.32 Правил № 115 (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

Показатель наличия разработанного в соответствии с пунктом 2.7.10 Правил № 115 нормативно-технического документа по организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта (пункт 9.3.14 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

3.7. При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона № 190-ФЗ, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

Результаты проверки оформляются Актом, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению 1 к настоящей Программе.

В Акте содержатся следующие комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

3.8. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – Паспорт) составляется по приложению 2 к настоящей Программе и выдается Администрацией городского округа Анадырь по каждой проверяемой организации в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Актом.

3.9. В случае не устранения замечаний лицами, указанными в пункте 2.1 настоящей Программы, Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания Акта передает данные федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, федеральным органам исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки, исполнения наказаний (их подразделениям).

3.10. Не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности Комиссией составляется Акт по форме приложения 1 к настоящей Программе.

В течение пяти рабочих дней со дня подписания Акта Комиссией для каждого лица, указанного в графике проведения оценки готовности к отопительному периоду, выдается паспорт готовности к отопительному периоду по форме приведенной в приложении 2 к настоящей Программе.

3.11. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной настоящей Программой, обязана

продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить замечания, указанные в Акте к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

4. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжения и теплосетевых организаций

4.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций документы, подтверждающие:

1) выполнение требований, установленные частью 4 статьи 20 Федерального закона № 190-ФЗ, а именно:

наличие укомплектованности служб;

наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения;

наличие положения о диспетчерской службе или распорядительного документа организации о назначении ответственного за диспетчерское управление;

наличие организационно-распорядительных документов организации об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации;

наличие эксплуатационных инструкций объектов теплоснабжения и (или) производственных инструкций;

проведение аттестации и проверки знаний работников и руководителей;

проведение обучения работников действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;

наличие организационно-распорядительных документов организации о назначении ответственных лиц;

наличие документации по охране труда и безопасному производству работ;

проведение противоаварийных тренировок;

проведение наладки тепловых сетей и контроля за режимами потребления тепловой энергии, а также проведение режимно-наладочных испытаний объектов теплоснабжения;

обеспечение качества теплоносителей;

обеспечение организации коммерческого учета тепловой энергии и теплоносителя;

обеспечение проверки качества строительства, реконструкции и капитального ремонта;

обеспечение продления срока эксплуатации объектов;

наличие актов и паспортов дымовых труб, в которых отражены результаты контроля их состояния:

- проведение испытаний тепловых сетей;
- проведение гидравлических испытаний тепловых сетей;
- проведение шурфовок тепловых сетей;
- проведение очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов;
- наличие акта измерений удельного электрического сопротивления грунта и потенциалов блуждающих токов;
- обеспечение работоспособности оборудования насосных станций;
- обеспечение наличия запасов топлива;
- наличие запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации;
- наличие лицензии Ростехнадзора и договора обязательного страхования гражданской ответственности;
- выполнение мероприятий по резервированию систем теплоснабжения, определенных утвержденной актуализированной схемой теплоснабжения и включенных в инвестиционную программу;
- наличие порядка (плана) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения;

2) выполнение в установленные сроки предписаний, выданных федеральным органом исполнительной власти государственного энергетического надзора, федерального надзора в области промышленной безопасности (при наличии);

3) выполнение плана подготовки к отопительному периоду.

Оценочный лист с примечаниями к расчетам показателей готовности предоставляется теплоснабжающими и теплосетевыми организациями по форме согласно приложения 3 к настоящей Программе.

5. Требования по готовности к отопительному периоду для потребления тепловой энергии

5.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены документы подтверждающие:

1) выполнение требований, установленных частью 4 статьи 20 Федерального закона № 190-ФЗ, а именно:

- наличие актов промывок теплопотребляющих установок;
- проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- проведение наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя;
- проведение проверки запорной арматуры и арматуры постоянного регулирования;
- наличие организационно-распорядительных документов организации о назначении ответственных лиц;

проведение испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок;

наличие организационно-распорядительных документов организации об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации;

наличие эксплуатационных инструкций объектов теплоснабжения и (или) производственных инструкций;

обеспечение функционирования эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб;

проведение проверки работоспособности автоматических регуляторов;

наличие актов проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду;

отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель или наличие соглашения о реструктуризации задолженности;

наличие актов проверки узлов учета;

наличие актов проверки контрольно-измерительных приборов;

выполнение работ по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания;

обеспечение безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутри квартирного газового оборудования (при наличии);

2) выполнение в установленные сроки предписаний, выданных федеральным органом исполнительной власти государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности (при наличии);

3) выполнение плана подготовки к отопительному периоду.

Оценочный лист с примечаниями к расчетам показателей готовности предоставляется потребителями тепловой энергии по форме согласно приложения 4 к настоящей Программе.

6. Права и обязанности членов Комиссии

6.1. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

6.2. Председатель и заместитель председателя являются членами Комиссии.

6.3. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

6.4. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

6.5. Председатель (заместитель председателя) Комиссии обязан: возглавлять комиссию и руководить ее деятельностью; проводить плановые и внеплановые заседания Комиссии;

координировать работу Комиссии;
определять сроки выдачи паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду;

6.6. Члены Комиссии обязаны:

лично участвовать в заседаниях Комиссии;
выполнять поручения Комиссии;
соблюдать установленные Комиссией ограничения на разглашение информации;

при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, сообщить об этом до начала заседания Комиссии.

6.7. Члены Комиссии имеют право:

участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых Комиссией,
вносить предложения и высказываться по любому вопросу.

Приложение 1
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026 г.г.

АКТ
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г.

(место составления акта)

«__» ____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с Программой проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду от «__» ____ 20__ года, утвержденной

(фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного органа, проводящего оценку обеспечения

готовности к отопительному периоду)

с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»
провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась
в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
- № _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному
периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объекты оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	
3.	
N	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ Л., в ____ экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил: «___» _____ 20__ года _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение 2
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026 г.г.

ПАСПОРТ

Обеспечения готовности к отопительному периоду ____/____ г.г.

Выдан

(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
- № _____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
от «___» _____ 20__ года

(Подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду)